

**АКТ**  
**приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,**  
**к началу 2021-2022 учебного года**  
**составлен «03» августа 2021 года**

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4 им. З.А.Нырова» с.п. Нижний  
Куркужин Баксанского муниципального района КБР, 1971 год.  
(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация Баксанского муниципального района  
(учредитель организации)

361515, КБР, Баксанский район, с.п.Н.Куркужин, ул. Октябрьская, 277  
(юридический адрес, физический адрес организации)

Нахужева Залина Ададьбиевна, 89034902429  
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением местной администрации Баксанского  
муниципального района от «12» июля 2021 г. № 901-п в период с «28» июля  
по «18» августа 2021 г. межведомственной комиссией по приемке и оценке  
готовности образовательных учреждений Баксанского муниципального  
района в составе:

Председатель комиссии:

Казанов З.Н. - первый заместитель Главы местной администрации Баксанского муниципального района, председатель комиссии;

Ойтов А.З. - заместитель Главы местной администрации по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Баксанского муниципального района, заместитель председателя комиссии;

Абрегова Т.К. - начальник муниципального учреждения "Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района", секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Дауров А.М. - заместитель начальника ОНДПР по г.Баксан и Баксанскому району (по согласованию)

Доткулов С.К. - главный редактор газеты «Баксанский вестник»

Каздохов О.Г. - председатель Общественного совета по вопросам образования в Баксанском муниципальном районе, член комиссии (по согласованию);

Кочесоков М.Л. - заместитель начальника полиции, начальник ОУУП и ПДН подполковник полиции МО МВД России «Баксанский» (по

согласованию);  
Молов Х.С. - председатель РК профсоюза работников образования  
Баксанского муниципального района (по согласованию);

Нанов З.М. - инспектор ГООО ПОО (по согласованию);

Улимбашева Л.М. - главный специалист пресс - службы местной администрации  
Баксанского муниципального района

проведена приемка готовности

**Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа №4 им. З.А.Нырова» с.п. Н.Куркужин  
(далее – организация).**

#### I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 им. З.А. Нырова» с.п.Н.Куркужин утвержден местной администрации Баксанского муниципального района (№ 630-п от 10.12.2015 года).

(полное наименование организации)

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «13» августа 2011 г. 07-АВ, № 207555, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «13» августа 2011г. № 07-АВ 207553 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «29» января 2016.,

Министерством образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики,

Серия 07А01 №0000566, срок действия свидетельства с «29» января 2016г. до «18» апреля 2025г;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности установленной формы и выданной «15» января 2016г., серия 07Л01, № 0000670, регистрационный номер 1816, срок действия лицензии - бессрочно.

Министерством образования , науки и по делам молодежи Кабардино-

## Балкарской Республики

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

2. Паспорт безопасности организации Рег. № 48-02/5-8-доп 24.01.2020г. **оформлен.**  
Декларация пожарной безопасности организации от «26» апреля 2010года **оформлена.**

План подготовки организации к новому учебному году **разработан и согласован установленным порядком.**

3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единицы, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы проведенных в 2021 году работ:

а) капитальных ремонтов объектов - 0 (всего), в том числе:

0 \_\_\_\_\_, выполнены 0 \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)  
акт приемки 0 \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства 0 \_\_\_\_\_;  
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

0 \_\_\_\_\_, выполнены 0 \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)  
акт приемки 0 \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства 0 \_\_\_\_\_;  
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на 1 объекте, в том числе:  
(всего)

МКОУ СОШ №4 им. З.А.Нырова с.п. Н.Куркужин выполнены силами сотрудников МКОУ СОШ №4 им. З.А.Нырова с.п. Н.Куркужин.

Акт приемки **не оформлен**, гарантийные обязательства **не имеются**;

в) иных видов ремонта на 2 объектах образовательной организации:

**косметический ремонт учебных кабинетов, побелка стен и покраска полов в коридорах, ремонт отопительной системы, обновление, ремонт и покраска ограды по периметру**

(наименование объекта, вид ремонта);

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – **имеется.**

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо: **замена окон в рекреациях, замена дверей в кабинетах, штукатурка с армированием наружных стен**

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются;**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **реализация основных программ начального общего,**

**основного общего, среднего общего образования, основной общеобразовательной программы дополнительного образования, дополнительных общеразвивающих программ;**

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг).

- б) проектная допустимая численность обучающихся - 300 человек;
- в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 226 человек, в том числе - 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;
- г) численность выпускников 2020 - 2021 уч.года - 5 человек; из них поступивших в ВУЗы - 2 человек, профессиональные образовательные организации – 3 человек, работают - 0 человек;
- д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - 26 человек;
- е) количество классов по комплектованию:  
классов всего - 12; количество обучающихся - 226 человек;  
из них обучаются:  
в 1 смену - 12 классов, 226 обучающихся;  
во 2 смену - 0 классов, 0 обучающихся.
- ж) наличие образовательных программ – имеются ;
- з) наличие программ развития образовательной организации – имеется  
(имеются, не имеются);
- и) укомплектованность штатов организации:  
педагогических работников – 26 человек 58%;  
научных работников - 0 человек 0%;  
инженерно-технических работников – 0 человек 0%;  
административно-хозяйственных работников - 19 человек 42%;  
производственных работников – 0 человек 0%;  
учебно-воспитательных работников - 0 человек 0%;  
медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек 0%;
- к) наличие плана работы организации на 2021-2022 учебный год имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

(удовлетворительное, не удовлетворительное)

Здания и объекты организации оборудованы пандусами;

- а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:



№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенность	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов обследования помещений	Наличие и состояние мебели	Оборудованы ли средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	-	5	100 %	+	+	80%	+	
2.	Кабинет иностранного языка	-	1	80%	+	+	80%	+	
3.	Кабинет физики	-	1	100 %	+	+	100%	+	
4.	Кабинет химии и биологии	-	1	100 %	+	+	100%	+	
5.	Кабинет истории	-	1	100 %	+	+	100%	+	
6.	Кабинет математики	-	1	90%	+	+	80%	+	
7.	Кабинет кабардинского языка	-	1	90%	+	+	100%	+	
8.	Кабинет кабардинского языка и литературы	-	1	100 %	+	+	100%	+	
9.	Кабинет информатики	-	1	100 %	+	+	100%	+	
10.	Кабинет технологии	-	1	90%	+	+	100%	+	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется**, типовое помещение, емкость – **50** человек, состояние – **удовлетворительное**

тренажерный зал – **имеется**, приспособлен, емкость – **3** человека, состояние – **удовлетворительное;**

бассейн – **не имеется;**

музыкальный зал – **имеется**, приспособлен, емкость – **20** человек, состояние – **удовлетворительное;**

музей – **имеется**, приспособлен, емкость – **20** человек, состояние – **удовлетворительное;**

учебные мастерские – **не имеются**, емкость – **0** человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля: (швейная мастерская-1; столярная мастерская - 1; и др.) состояние – удовлетворительное;

компьютерный класс – имеется, (типовое помещение), емкость – 20 человек, состояние – удовлетворительное, наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа

Наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа:

комиссия МКОУ СОШ №4 им. З.А.Нырова с.п. Н.Куркужин, акт №1 от 25.07.2021года;

в) организация компьютерной техникой - обеспечена (обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена):

общее количество компьютерной техники - 29 единиц, из них подлежит списанию - 8 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 0 единиц. Основные недостатки: устаревшая техника;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеются, обеспечивает проведение занятий;

(имеются, не имеются)

его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «25» июля.2020г. № 2, комиссия МКОУ СОШ №4 им. З.А.Нырова с.п. Н.Куркужин

(наименование органа оформившего акт-разрешение).

Потребность в спортивном оборудовании:

гранаты для метания 500 г.-2

гранаты для метания 700 г.-2

велотренажер-3

футбольные и баскетбольные мячи-4

Основные недостатки: нет

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное.

Потребность в замене мебели:

комплект-классов - 3; доска ученическая - 0; шкаф книжный - 2; регулируемые столы-40, регулируемые стулья-80; и т.д.;;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 0; стулья офисные - 0; кровати-0; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 7724; фонд учебников - 4092, 100 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 35.

Основные недостатки: нет;

Потребность в обновлении книжного фонда имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией – **удовлетворительное:**

общая площадь участка – **7,3га;**

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются, соответствуют санитарным требованиям.**

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: **нет**

Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются, соответствуют требованиям безопасности.**

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются.**

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: **нет.**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано.**

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным.**

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве **1** человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медсестра	Сестринское дело с педиатрией	1	На договорной основе	-

Лицензия на медицинскую деятельность(ГБУЗ ЦРБ г.о.Баксан и Баксанского района) **оформлена от «29» мая 2020г, № ЛО-07-01-001017 регистрационный номер 11307718000291;**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:  
медицинский кабинет – **имеется,** приспособлен, емкость **20** человек, состояние – **удовлетворительное;**

логопедический кабинет – **не имеется;**

кабинет педагога-психолога – **не имеется,**

стоматологический кабинет – **не имеется;**

процедурная – **имеется,** приспособлена, емкость – **5** человек, состояние – **удовлетворительное;**

Потребность в медицинском оборудовании **не имеется;**

Основные недостатки: **нет.**

8. Питание обучающихся – **организовано:**

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в 1 смену, в столовой (количество столовых) на 40 посадочных мест.

Буфет не имеется.

Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 15 детей;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией по договору. ИП Шебзухов Мисост Мухадинович ИНН 070100214360, ОГРН 1027700342890

р/с 40802810844040000043, БИК 048327710.

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: нет;

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует  
(организовано, не организовано)

Основные недостатки: нет; д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное.

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние соответствует нормативным требованиям,

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации оформлены.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: нет.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования не имеется

(имеется, не имеется)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует нормам.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: нет.

ж) обеспеченность столовой посудой: достаточное.

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.

(имеется, не имеется)



Основные недостатки: нет

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется.

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся организован.

(организован, не организован)

**централизованное водоснабжение**

(указать способ организации питьевого режима).

Основные недостатки: нет;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется.

**договор № 36 от 15 марта 2021 года, ООО «Три-Д» г.Нальчик**

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: нет.

10.) Транспортное обеспечение организации - организовано;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - имеется;

(имеется, не

имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий – 150 человек, 66 % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

1	Автобус	Ford TST 141 С гос. № Т 360 ЕК 07	1	2016	соответствует	удовлетвори тельное	
---	---------	---	---	------	---------------	------------------------	--

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - **имеется**,  
(имеется, не имеется)

установленным требованиям **соответствует**.  
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: **нет**.

Потребность в замене (дополнительной закупке) – **нет**, количество - **0** единиц  
(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены**:

а) **охрана объектов организации осуществляется в составе 6 сотрудников**.  
(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация).

Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **2** человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: **не заключены**  
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора).

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы**;  
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы**  
(оборудованы, не оборудованы);

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопки экстренного вызова**  
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.);

д) территория организации ограждением **оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ**;  
(оборудована, не оборудована) несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская служба **организована**.  
(организована, не организована)

Основные недостатки: **нет**.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям, с учетом устранения выявленных нарушений: а) Органами Государственного пожарного надзора проверка состояния пожарной безопасности **проводилась** 15.01.2020 г. предписание №3/01/7, ГУ МЧС России по КБР, Отдел надзорной и профилактической работы по г. Баксан и Баксанскому району.

(номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки **удовлетворительные**, замечания - устранить имеющиеся нарушения \_\_\_\_\_

б) требования пожарной безопасности **выполняются частично;**

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы**

В организации установлена **2 категория технической сложности обеспечивающая оповещение и включение автоматических установок пожарной сигнализации**

Пожарная сигнализация находится **в неисправном состоянии;**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **не обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны**. Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены;**

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась.**

ООО «Каббалктехноаудит» соответствует, (свидетельство о регистрации электролаборатории, регистрационный номер №04/2017-Д/8.2 от 02.03.2017г.,) протокол №1-3 от 06.12.2017г. соответствует нормам;

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано.**

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: **выявлены.**

В ходе приемки **выявлены** нарушения требований пожарной безопасности:

Не заключен договор на обслуживания АПС и СОУЭ, которые находятся в неисправном состоянии.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены,**

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется: **котельной.**

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

Состояние **удовлетворительное.**

(удовлетворительное, не удовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы в 2021г.не проводилась.

(проведена, не проведена)

---

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет 0 % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет \_\_\_\_\_ %.

Хранение топлива **не организовано.**

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается.**

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции.**

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **централизованно.**

16. Газоснабжение образовательной организации: **централизованное.**

17. Канализация: **имеется, (поглощающая яма)**



## II. Заключение комиссии

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4 им. З.А.Нырова»**  
**с.п.Н.Куркужин Баксанского муниципального района**  
(полное наименование организации)

к новому 2021-2022 учебному году готова

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

  
(подпись)

З.Н. Казанов

(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя:

  
(подпись)

А.З. Ойтов

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

  
(подпись)

Т.К. Абрегова

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

  
(подпись)

М.Л. Кочесоков

(инициалы, фамилия)

  
(подпись)

А.М. Дауров

(инициалы, фамилия)

  
(подпись)

С.К. Доткулов

(инициалы, фамилия)

О. Г. Каздохов  
(подпись)

О.Г. Каздохов  
(инициалы, фамилия)

Х.С. Молов  
(подпись)

Х.С. Молов  
(инициалы, фамилия)

З.М. Нанов  
(подпись)

З.М. Нанов  
(инициалы, фамилия)

Л.М. Улимбашева  
(подпись)

Л.М. Улимбашева  
(инициалы, фамилия)

Озканов пен

Ойчиев Б.Б.