

Къэбэрдей – Балкър Республикэ
Муниципальнэ к1эзонэ щ1эныгъэмк1э
1уэхущ1ап1э Бахъсэн кудейм хыхъэ
Къулькъужын Ищхъэрэ къуажэм дэт
«Ныр Зубер Азэмэт и къуэм и ц1эр зезыхъэ
курыт еджап1э №4»

Къабарты - Малкър Республика
Бахсан муниципал районуну
Муниципал казна битеулю билим
берген учреждение Огъары-
Къуркъужин элни «З.А. Ныровну
атын жюрютген №4 орта билим
берген школу»

Кабардино- Балкарская Республика
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 им. З.А.Нырова» с.п. Нижний Куркужин
Баксанского муниципального района
КБР, с.п.Нижний Куркужин, ул. Октябрьская, 277

Телефон (886634)77-2-54

исх.№

«31» августа 2021г.

Приказ № 150

О создании комиссии по осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой МКОУ СОШ №4 им.З.А.Нырова с.п.Н.Куркужин в 2021-2022 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся в школьной столовой, организации и осуществления постоянного контроля за питанием обучающихся,-

приказываю:

1. Создать комиссию по осуществлению контроля за качеством горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе;
Нырова М.С., ответственная за организацию питания в школе, председатель комиссии;
Нахушева З.А., директор школы – член комиссии;
Дударова З.Б., председатель ПК – секретарь комиссии;
Казакова З.Х., председатель Совета родителей – член комиссии;
Тхагапсова Л.М., медсестра – член комиссии.

2. Членам комиссии:

- каждый месяц осуществлять контроль за выполнением условия договора, заключенного с поставщиком об организации питания обучающихся МКОУ СОШ №4 им.З.А.Нырова с.п.Н.Куркужин;
- производить контроль работы за организацией и качеством питания обучающихся. Проводить опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции;
- осуществлять контроль за рационом питания согласно утвержденному меню, организацией приема пищи обучающимися, соблюдением графика;

-осуществлять контроль за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание учащихся, целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с представленным законом;

-осуществлять контроль за качеством готовой продукции, санитарным состоянием пищеблока, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования. Проводить проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнение других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор *В.А.Нахушева* В.А.Нахушева/

С приказом ознакомлены:

Нырова М.С. *М.С. Нырова*

Казакова З.Х. *З.Х. Казакова*

Дударова З.Б. *З.Б. Дударова*

Тхагапсова Л.М. *Л.М. Тхагапсова*