

Къэбэрдей – Балъкэр Республикэ  
Муниципальнэ к1эзонэ щ1эныгъэмк1э  
1уэхущ1ап1э Бахъсэн кудейм хыхьэ  
Къулькъужын Ищхьэрэ къуажэм дэт  
«Ныр Зубер Азэмэт и къуэм и ц1эр зезыхьэ  
курыт еджап1э №4»

Къабарты - Малкъар Республика  
Бахсан муниципал районуну  
Муниципал казна битеулю билим берген  
учреждение Огъары- Къуркъужин элни  
«З.А. Ныровну атын жюриютген №4 орта  
билим берген школу»

Кабардино – Балкарская Республика  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4 им. З.А.Нырова» с.п. Нижний Куркужин  
Баксанского муниципального района  
КБР, с.п.Нижний Куркужин, ул. Октябрьская, 277  
Телефон (886634)71006  
«30 » августа 2023г.

## Приказ

№102

«О назначении должностного лица, ответственного за осуществления закупок (контрактного управляющего)»

В целях организации деятельности МКОУ СОШ №4 им.З.А.Нырова с.п.Н.Куркужин при осуществлении закупок для собственных нужд, в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 5 апреля 2013г. №144-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,-

### приказываю:

1. Назначить Шурдумову З.В., главного бухгалтера, ответственным за осуществление закупок – (контрактным управляющим), включая исполнение каждого контракта, в МКОУ СОШ №4 им.З.А.Нырова с.п.Н.Куркужин.
2. Возложить на Шурдумову З.В. следующие функции и полномочия:
  - 2.1. разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.
  - 2.2. разработка плана – графика осуществление подготовки изменений для внесения план – график, размещение в единой информационной системе плана – графика и внесенных в него изменений.
  - 2.3. осуществление подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовки и

направления приглашений принять участие в определении поставщиков закрытыми способами.

2.4. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключения контрактов.

2.5. Участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

2.6. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных муниципальных нужд.

2.7. Осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013г. №144-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Возложить на Шурдумову З.В. персональную ответственность в пределах осуществляемых им полномочий.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

*З.А. Нахушева*

З.А.Нахушева

С приказом ознакомлена:

Шурдумова З.В.

*Шурдумов*