

Муниципалнэ учрежденэ "Бахьсэн
муниципалнэ кудейм и щыпӀэ
администрацэм щӀэныгъэмкӀэ и
управленэ"

Муниципал учреждение "Бахсан
районуну муниципал жер-жерли
администрациясыны билим берген
управлениясы"

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"

361535 КБР г. Баксан, ул.Революционная, б/н; телефон/факс: (86634)4-11-85; эл.почта uo.admbakr@kbr.ru

« 23 » апреля 2019 г.

**Приказ
№114**

***О создании Центров образования
цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста» в 2019 году***

В соответствии с приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи №426 от 17.04.2019 г. "О создании центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" в Кабардино-Балкарской Республике в 2019 году",-

приказываю:

1. Создать Центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе следующих образовательных организаций:
 - МКОУ СОШ №4 им З.А.Нырова с.п. Н.Куркужин;
 - МОУ "СОШ №4" с.п. Исламей;
 - МОУ "СОШ №1" с.п. Куба-Таба
2. Назначить муниципальным координатором по созданию Центров заместителя начальника МУ "Управление образования Баксанского муниципального района" Оганезову Ф.Х.
3. Утвердить:
 - план первоочередных действий по созданию и функционированию Центров на 2019 год (Приложение 1);
 - Примерное Положение о деятельности Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (Приложение 2);
 - Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центров на 2019 год (Приложение 3);
 - примерное штатное расписание (Приложение 4).
4. Руководителям образовательных организаций, на базе которых будут созданы Центры:
 - организовать работу по внесению изменений в соответствующие нормативные и распорядительные акты образовательных организаций, в том числе изданию локальных актов о создании и функционировании Центров;

- провести необходимую работу по подготовке помещений к размещению Центров;
- обеспечить участие педагогического состава и сотрудников Центров в курсах повышения квалификации и программах переподготовки кадров;
- предусмотреть введение рекомендованного настоящим приказом персоналов Центров в штатные расписания общеобразовательных организаций к началу 2019-2020 учебного года.

5. Заместителю начальника МУ "Управление образования Баксанского муниципального района" Оганезовой Ф.Х. довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций, на базе которых создаются Центры образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста".

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Начальник

Т.К. Абрегова

**План
первоочередных действий (дорожная карта) по созданию и
функционированию Центров на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Срок реализации мероприятий (В течение года)
1	Согласование перечня образовательных организаций, в которых будет обновлена материально-техническая база и созданы центры		Март - апрель
2	Определение координатора создания и функционирования Центров в Баксанском муниципальном районе	Приказ МУ "Управления образования Баксанского муниципального района"	Март - апрель
3	Утверждение примерного Положения о деятельности Центров в Баксанском муниципальном районе	Приказ МУ "Управления образования Баксанского муниципального района"	Март - апрель
4	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центров	Приказ МУ "Управления образования Баксанского муниципального района"	Март - апрель
5	Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра	Приказ Минпросвещения КБР	Март - апрель
6	Создание типового проекта зонирования Центра	Приказ Минпросвещения КБР	Март - апрель
7	Согласование перечня оборудования Центра	Приказ Минпросвещения КБР	Март - апрель
8	Согласования объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование	Приказ Минпросвещения КБР	Апрель

	Центров по статьям расходов		
9	<p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, обучение новым технологиям преподавания предметной области "Технология", "Математика и информатика", "Физическая культура и ОБЖ", в том числе:</p> <p>1) Анализ и подбор кадрового состава Центров.</p> <p>2) Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн-платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта "Образование"</p>	<p>Письмо Минпросвещения КБР о кадровом составе</p> <p>Свидетельство о повышении квалификации</p> <p>Отчет по программам переподготовки кадров</p>	Март-июнь
10	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка технического здания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур; - проведение "косметического" ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем "Точка роста" 	<p>Государственные контракты (договора) на поставку оборудования</p>	Май-август
11	<p>Организация набора детей, обучающихся по программам Центра</p>	<p>Приказы о зачислении обучающихся</p>	сентябрь
12	<p>Лицензирование образовательной деятельности Центров по программам дополнительного образования детей и взрослых (при необходимости)</p>	<p>Лицензия на реализацию образовательных программ</p>	август
13	<p>Открытие Центров в единый день</p>	<p>Информационное освещение в СМИ</p>	сентябрь

Примерное Положение о деятельности Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации _____ (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и государственной программой Кабардино-Балкарской Республики «Развитие образования в Кабардино-Балкарской Республике», программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных

и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей,

обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология»,

«Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Медиаплан
по информационному сопровождению создания и функционирования
Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"
на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия (й)	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	Информация о начале реализации проекта Проведение заседания рабочей группы	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	Март	Информация об основном содержании и этапах реализации регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	Новости, фоторепортажи
2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающихся, педагогов, родителей) Запуск сайта	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	Апрель - май	Подготовительные материалы	Новости, фоторепортажи
3	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	Май - июнь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайтах ОУ	Новости, фоторепортажи

4	Начало ремонта, закупка ОУ, запуск сайта, Запуск "горячей" линии по записи детей	Социальные сети Интернет-ресурсы	Май - июнь	Публикация адресов площадок, фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация на сайтах поставщиков (партнеров) информации о присоединении к проекту	Новости, фоторепортажи
5	Старт набора детей	Социальные сети Интернет-ресурсы	Сентябрь	Организуется "горячая линия" (телефон, интернет) по вопросам набора детей	Новости, фоторепортажи
6	Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком	Социальные сети	Июнь - август	Публикация информации о статусе ремонтных работ в Центрах	Фоторепортажи
7	Торжественное открытие Центров в образовательных организациях	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	Сентябрь	На мероприятия приглашаются представители местной Администрации, начальник МУ "Управления образования Баксанского муниципального района".	Фоторепортаж, новости

**Примерное штатное расписание
Центра «Точка роста»**

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)
Управленческий персонал	Руководитель
Основной персонал (учебная часть)	Педагог дополнительного образования
	Педагог по шахматам
	Педагог организатор
	Педагог по предмету "Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности"
	Педагог по предмету "Технология"
	Педагог по предмету "Математика и информатика"